

ZARZĄDZENIE nr 1/04/2019

Głównego księgowego zastępującego Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach z dnia 19.04.2019r. w sprawie powołania komisji inwent. zdawczo-odbiorczej.

W oparciu o regulamin organizacyjny Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach, w związku z planowanym przejściem Dyrektora Pani Aliny Anasiewicz na emeryturę zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję inwentaryzacyjną zdawczo - odbiorczą w n/w składzie:

1. Baj Agnieszka - przewodniczący komisji
2. Mróz Katarzyna - członek
3. Rogalska Anna - członek
4. Alina Anasiewicz - przekazująca
5. Błahut Waldemar - przyjmujący
6. Chmiel Zbigniew - przyjmujący
7. Jasina Grażyna - przyjmująca

W/w komisja przeprowadzi przekazanie wyposażenia gabinetu dyrektora oraz kluczy do gabinetu dyrektora oraz, pieczętki firmowej.

§ 2.

Komisja inwentaryzacyjna działa na podstawie instrukcji inwentaryzacyjnej i ponosi pełną odpowiedzialność za jej właściwe przeprowadzenie.

§ 3.

Inwentaryzację zdawczo-odbiorczą należy przeprowadzić w terminie: 26.04.2019r.

§ 4.

Sprawozdanie z przebiegu inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej należy sporządzić w 4 egzemplarzach, które otrzymują:

1. Pawliszak Marek - główny księgowy
2. Anasiewicz Alina - przekazująca
3. Błahut Waldemar - przyjmujący
4. Chmiel Zbigniew - przyjmujący
5. Jasina Grażyna - przyjmująca

§ 5.

Zobowiązuję głównego księgowego do sporządzenia odpowiednich zmian w ewidencji księgowej osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Marek Pawliszak

Otrzymują:

1. Pawliszak Marek - główny księgowy
2. Baj Agnieszka - przewodnicząca komisji
3. Anasiewicz Alina - przekazująca
4. Błahut Waldemar - przyjmujący
5. Chmiel Zbigniew - przyjmujący
6. Jasina Grażyna - przyjmująca

[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....
[Signature]
.....