

DPS.AG.257.15./2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach
Ruskie Piaski 59
22-413 Nielisz
tel/fax (84)6313408
e-mil: sekretariat@dps-ruskiepiaski.pl

II. informacje ogólne:

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie wewnętrznych procedur postępowania w zakresie zamówień o wartości do 130 tys. zł.
2. W postępowaniu mogą brać udział firmy, których pracownicy mają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania konserwacji wind
3. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: Wykonywanie konserwacji dźwigów w Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonywanie sukcesywnie bieżącej konserwacji dźwigów w Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach, Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz

- dźwig osobowy: OB800H, hydrauliczny osobowy bezobsługowy, udźwig 800kg, liczba przystanków 3, wyprodukowany przez: Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych LIFT SERVICE S.A. , rok produkcji: 2008
- mały dźwig towarowy: ISO-A , udźwig 100kg, liczba przystanków 2, wyprodukowany przez: SKG Metallschneider GmbH Muhlnefeld w Niemczech, rok produkcji 2008

zainstalowanych w budynku pałacu Domu Pomocy Społecznej Ruskich Piaskach 59, 22-413 Nielisz

Zakres usługi obejmuje :

- utrzymywanie dźwigów w stanie ciągłej sprawności technicznej
- przeprowadzanie przeglądów , konserwacji i napraw dźwigów określonych w umowie zgodnie z przepisami dozoru technicznego, i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie
- zapewnienie pogotowia dźwigowego

IV. Termin realizacji: na okres 3 lat od podpisania umowy z możliwością wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron ze stron w każdym czasie, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia

V. Warunki płatności:

1. Zapłata należności za realizację zamówienia będzie realizowana przelewem na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury przesłanej e-mailem

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności na "Formularzu zapytania ofertowego" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu

Wykonawcy podpis czytelny lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem (zgodnie z danymi zawartymi w dokumentach rejestrowych albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione - (należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo).

V. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej na adres: DPS Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz lub w formie elektronicznej w postaci czytelnych skanów wypełnionej i podpisanej pisemnej wersji oferty *Formularza zapytania ofertowego* na adres poczty elektronicznej: sekretariat@dps-ruskiepiaski.pl

2. Termin składania ofert 17.08.2023r do godz 10:00. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane

VI. Kryteria oceny ofert

1. Oceny ofert dokona Zamawiający według kryterium **cena brutto oferty za jeden miesiąc**
2. Cena oferty powinna zawierać całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za 1 miesiąc łącznie z podatkiem VAT naliczonym w należytej wysokości.
3. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najniższą ceną za jeden miesiąc

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna)
3. Adres Zamawiającego poczty elektronicznej: sekretariat@dps-ruskiepiaski.pl
4. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Zbigniew Chmiel - kier. działu adm-gosp. tel 6313408

VII. Informacje dodatkowe:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana niezwłocznie e -mailem
2. Z wykonawcą, który złoży w niniejszym postępowaniu najtańszą ofertę, Zamawiający podpisze umowę na konserwację dźwigów na okres 3 lat z możliwością jej wypowiedzenia w każdym czasie z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) Poprawienia omyłek rachunkowych
 - 2) Odrzucenia oferty złożonej po wyznaczonym terminie;
 - 3) Unieważnienia postępowania, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 4) Unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

VIII. Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna z art. 14 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach : Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz, tel.084 6313408**
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (6 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

17. Państwa dane zostały pozyskane od państwa pracodawcy .

18. Administrator przetwarza następujące dane osobowe : imię, nazwisko, nr pełnomocnictwa dane potwierdzające tożsamości (PESEL, Nr dowodu osobistego, data i miejsce urodzenia

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 Formularz zapytania ofertowego
2. Załącznik nr 2 Projektowane postanowienia umowy

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w Ruskich Piaskach
22-413 Nielisz, pow. zamorski
tel. 84 631 34 12 tel. fax 84 631 34 08
NIP 922-12-04-622 REGON 001267150

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Ruskich Piaskach
mgr Waldemar Blahut