

DPS.AG.257.14/2022

Ruskie Piaski 31.05.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego
Dom Pomocy Społecznej
Ruskie Piaski 59
22-413 Nielisz

2. Informacje ogólne

2.1 Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00zł. Postępowanie prowadzone jest na podstawie procedur trybu postępowania w zakresie zamówień publicznych opracowanych przez DPS Ruskie Piaski.

2.2 Nazwa zamówienia: **Remont portyku wejściowego głównego budynku Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach.**

2.3 Oznaczenie sprawy: DPS.AG.257.14./2022

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej polegającej na remoncie portyku wejściowego wejścia głównego budynku pałacu Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach. Przedmiot zamówienia obejmuje całościowy remont wszystkich elementów portyku: przypory, filary, posadzkę między filarami, łukowe murki oporowe podjazdu, cokół portyku stykający się z gruntem, postument balustrady, obróbki blacharskie, betonową balustradę, sklepienie portyku, elewację w obrębie portyku. Zespół pałacowo - parkowy wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A/207.

3.2 Zakres prac będących przedmiotem zamówienia jest określony w dokumentacji projektowej:

- projekt architektoniczno-budowlany - załącznik nr 6 do zapytania ofertowego
- przedmiar robót - załącznik nr 7 do zapytania ofertowego
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 8 do zapytania ofertowego

3.3 Zamawiający wymaga udzielenia 5-letniej gwarancji na wykonane prace, zgodnie z warunkami określonymi w § 8 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

3.4 Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej na terenie przyszłych prac oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Wizję lokalną można przeprowadzać do dnia składania ofert po uprzednim ustaleniu terminu

z osobą upoważnioną: Panem Zbigniew Chmiel tel. 6313408.

4. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Sposób przygotowania oferty:

5.1 Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

5.2 Zaoferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w pełnym zakresie. Zastosowanie właściwej stawki podatku VAT należy do wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany przed podpisaniem umowy przedstawić kosztorys ofertowy zgodnie z kwotą oferty.

5.3 Cenę należy wyrazić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.4 Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Oferty wariantowe lub opcjonalne będą odrzucane.

5.5 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (zgodnie z danymi zawartymi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę/y uprawnioną/e – należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo). Podpis osoby upoważnionej na oświadczeniach i dokumentach musi być złożony w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą, tj. czytelny podpis lub podpis z pieczętką z imieniem i nazwiskiem.

5.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

6.1 Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej osobiście lub za pośrednictwem posłańca, Poczty Polskiej lub przesyłką kurierską na adres: Dom Pomocy Społecznej, Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz
- w formie elektronicznej w postaci czytelnych cyfrowych skanów wypełnionej i podpisanej pisemnej wersji oferty na adres poczty elektronicznej: sekretariat@dps-ruskiepiaski.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 8 czerwca 2022 r. do godz. 10:00 (decydująca jest data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data nadania przesyłki).

6.2 W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, zaopatrzonej w adres zwrotny Wykonawcy. Kopertę należy opisać następująco: **„Remont portyku wejściowego głównego budynku Domu Pomocy Społecznej w Ruskich Piaskach”**.

7 Kryteria oceny ofert: najniższa cena brutto

7.1 Oceny ofert dokona Zamawiający według kryterium 100% cena brutto

7.2 Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty w związku ze złożeniem najkorzystniejszych ofert na taką samą kwotę brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych uwzględniających nową cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

8.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8.06.2022r. o godz. 10:00 w DPS Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz

8.2 Otwarcie ofert nastąpi w obecności Wykonawców, przy czym obecność Wykonawców przy otwieraniu ofert nie jest obowiązkowa.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami:

9.1 Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Zbigniew Chmiel – kier. działu adm. - gosp.

9.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna).

9.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę uznaje się, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

9.5 Poprzez przekazanie dokumentu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.

9.6 Adres zamawiającego do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej, Ruskie Piaski 59, 22-413 Nielisz.

9.7 Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dps-ruskiepiaski.pl

10. Warunki udziału w postępowaniu:

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

- 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

- 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Określenie warunków: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 20000,00 zł.

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku jest dostarczenie zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconej polisy na okres wykonania w/w zamówienia określony w umowie.

- 4) Zdolności technicznej i zawodowej

Określenie warunków: Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca:

a) wykaże, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, o wartości nie mniejszej niż 25000,00zł brutto, polegającej na podobnym zakresie prac remontowych. Potwierdzeniem spełnienia tego warunku jest dostarczenie przed podpisaniem umowy wykazu robót wraz z referencjami, bądź innych dokumentów sporządzonych przez podmiot, na rzecz którego roboty remontowo-budowlane zostały wykonane, zawierające nazwę podmiotu, rodzaj, wartość, datę i miejsce wykonania robót – załącznik nr 3

b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego

Warunek będzie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada kwalifikacje do kierowania pracami remontowo – budowlanymi przy obiektach zabytkowych. Potwierdzeniem spełnienia tego warunku jest dostarczenie przed podpisaniem umowy wykazu osób wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia - załącznik nr 4.

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz wymagań o których mowa w art.37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

11. Wykaz dokumentów, które wykonawca będzie musiał dostarczyć przed podpisaniem umowy

- a) wykaz robót budowlanych, wraz z referencjami lub inne dokumenty - załącz.. nr 3
- b) wykazu osób, wraz z uprawnieniami - załącz. nr 4
- c) Opłaconą polisy
- d) kosztorys ofertowy

12. Informacje dodatkowe.

12.1 Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Jeśli wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy, umowa może zostać podpisana z Wykonawcą, który uzyskał kolejną największą liczbę punktów.

12.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany terminu składania ofert nie później niż do upływu terminu składania ofert;

- 2) zmiany treści zapytania ofertowego. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o dokonanych zmianach oraz przedłużeniu terminu składania ofert zostanie podana na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe;
- 3) żądania wyjaśnienia treści ofert w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Zamawiającego. W przypadku niewyjaśnienia treści oferty lub złożenia niepełnych wyjaśnień, Zamawiający odrzuci ofertę;
- 4) żądania uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niepełnego uzupełnienia, Zamawiający odrzuci ofertę;
- 5) poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą Wykonawcy;
- 6) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie;
- 7) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego;
- 8) unieważnienia postępowania jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 9) unieważnienia postępowania, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 10) unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 11) unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

13. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Wykaz załączników.

- załącznik nr 1 Formularz zapytania ofertowego (oferta)
- załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3 wykaz robót
- załącznik nr 4 Wykaz osób,
- załącznik nr 5 Projektowane postanowienia umowy
- załącznik nr 6 Projekt o architektoniczno-budowlany
- załącznik nr 7 Przedmiar robót
- załącznik nr 8 Specyfikacja wykonania i odbioru robót
- załącznik nr 9 Klauzula informacyjna RODO

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Ruskich Piaskach
Waldemar Blahut
mgr Waldemar Blahut